



لتكريم المتميزين والمتميزات  
بتعليم النماص



سارة بنت عبد الله بن فرحان الجبيري			الاسم
سعودية	الجنسية	الأول	المرحلة
دراسات إسلامية	التخصص	دبلوم	المؤهل
الأداء الوظيفي			
	١٤٣٩ هـ - ١٤٤٢	العام	تقارير تقييم الأداء في آخر
	ممتاز	التقدير	سنتين
المتوسط: (١٠٠٪)			
إدارة الموارد البشرية - وحدة عمليات الموارد			اسم المدرسة / القسم
٠٥٥٨٤٧٩٥٥٥	جوال	٠٥٥٨٤٧٩٥٥٥	هاتف
			بيانات التواصل



## مشهد

الاسم	العمل	السجل المدني
سارة عبدالله فرحان الجبيري	مساعد إداري / الموارد البشرية	١٠٣٨٦٩١٢٣٢

يشهد قسم الشؤون القانونية ان المذكورة ليست طرفاً في قضية داخل وزارة التعليم أو أي جهة أخرى وقد أعطيت هذا المشهد لترشحها في مبادرة وقفه إجلال الدورة الثانية .

٨/٢٦  
١٤٤٢

رئيس الشؤون القانونية  
عبد الرحمن علي القشيري



فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنيًا ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : الرخصة الدولية للحاسب الآلي.

ارفق الشاهد هنا

بإذن الله نعمل على تحقيق ذلك

فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنياً ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : الحصول على دورات في مجال التقنية.



أرفق الشاهد هنا  
دورة التحويل الرقمي مع  
تطبيقات قول في التعليم  
<https://cutt.us/PKhJc>



الاختبارات الإلكترونية  
<https://cutt.us/OrLzq>

دورة التصميم الجرافيكي  
<https://cutt.us/apjzR>



الدورات التدريبية في مجال التقنية

<https://cutt.us/ykeLY>

فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنيًا ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : البرامج التدريبية .

ارفق الشاهد هنا

البرامج التدريبية خلال العام (١٤٣٩ . ١٤٤٠ . ١٤٤١ . ١٤٤٢)

<https://cutt.us/3XZKq>



## مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

### فئة الإداري المتميز

### المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنيًا ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : حضور اللقاءات والندوات العلمية.

ارفق الشاهد هنا



## حضور اللقاءات والندوات العلمية

<https://cutt.us/axOTg>

فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنياً ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : حصوله لجوائز على مستوى الإدارة أو المستوى المحلي.

ارفق الشاهد هنا

بإذن الله سنحقق ذلك



فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ١ ) : النمو والتطوير المهني.

المؤشر : يطور ذاته مهنيًا ويتابع المستجدات في مجال العمل من خلال قراءته وحضوره المؤتمرات والدورات ويوظف ذلك في أدائه وإنتاجه.

المحدد : مشاركاته في المسابقات داخل الإدارة أو خارجها.

ارفق الشاهد هنا

سنحقق ذلك بإذن الله قريب

# مساعد إداري بالموارد البشرية. وحدة عمليات الموارد : سارة عبد الله الجبيري

فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

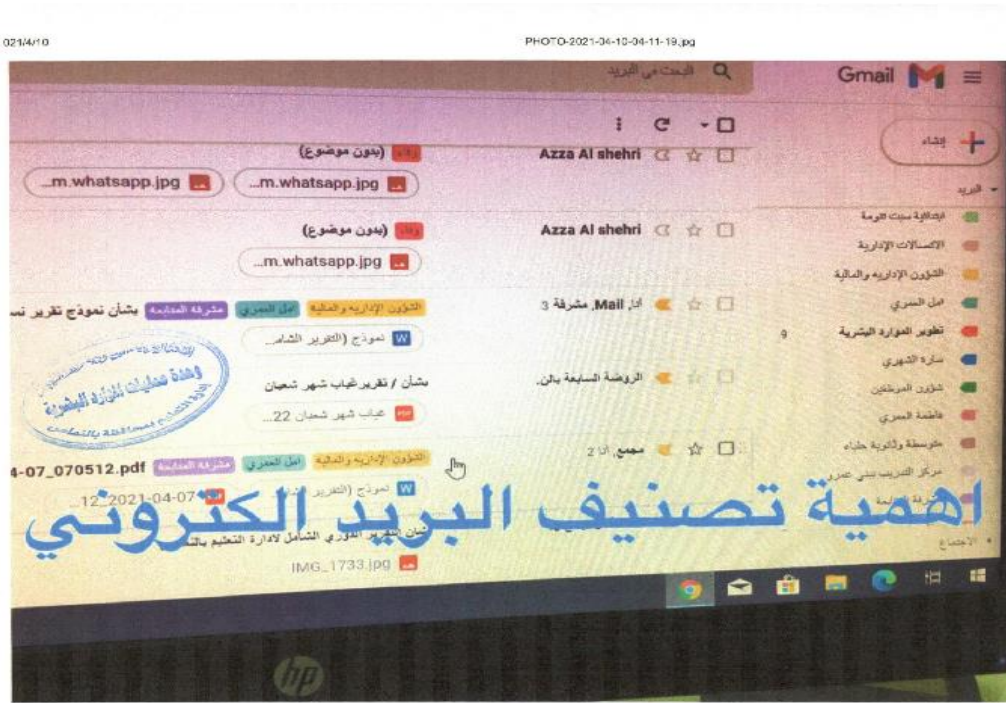
المعيار الأول (٢ - ٢): تعزيز النمو المهني والتطوير الذاتي لزملائه.

المؤشر: يبادر بدعم النمو المهني لزملائه في العمل ويقدم لهم الدورات التدريبية، وورش العمل.

المحدد: الدورات التدريبية.

ارفق الشاهد هنا

العمل علي تصنيف البريد بالموارد البشرية الزميلات



فئة الإداري المتميز

المجال الثاني / التطوير المهني

المعيار الأول ( ٢ - ٢ ) : تعزيز النمو والتطوير الذاتي لزملائه.

المؤشر: يبادر بدعم النمو المهني لزملائه في العمل ويقدم لهم الدورات التدريبية، وورش العمل.

المحدد: ورش العمل.

ارفق الشاهد هنا

الطالبة المتدربة بالموارد البشرية

<https://cutt.us/L8qT2>